

『Westlaw Next』 ログイン手順変更のお知らせ

2024年 2月 5日（月）より、法情報オンラインサービス『Westlaw Next』の認証方法をシングルサインオン認証に変更します。以下の【ログイン手順】に従ってご利用ください。なお、学外からも同じ手順となります。

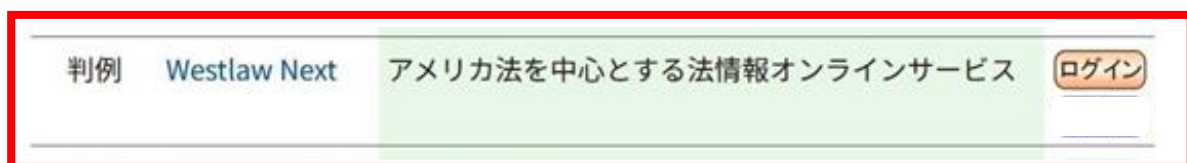
- ・お気に入り登録先を <https://www.westlaw.com?groupid=otemonacjp> に更新してください。
- ・従来の IP 認証は並行利用期間を経て、2024年 3月 31日で終了しますので、ご注意ください。
- ・学外から利用する際、VPN 経由ではなく、下記の【ログイン手順】でご利用ください。

----- 【ログイン手順】 -----

- ① 図書館ホームページ (<https://library.otemon.ac.jp/>) にアクセスし、「データベース検索」をクリックします。



- ② 「法令・判例を探したい」をクリックし、『Westlaw Next』の「ログイン」をクリックします。



③ <過去に Microsoft365 にサインインしている場合>

アカウントの選択画面に遷移します。「Haruka メールアドレス(～@haruka.otemon.ac.jp)」を選択してください。

※すでに他のシステムで認証済の場合、⑥の画面が表示されます。



<過去に Microsoft365 にサインインしていない場合>

サインイン画面に遷移します。「メール、電話、Skype」欄に「Haruka メールアドレス(～@haruka.otemon.ac.jp)」を入力して、「次へ」をクリックします。



④ パスワード欄に「学内システムのパスワード」を入力して、「サインイン」をクリックします。



- ⑤ 「サインインの状態を維持しますか?」と聞かれたら、「今後このメッセージを表示しない」にチェックを入れて、「はい」をクリックします。



- ⑥ Westlaw Next のログイン画面が表示されるので、Continue をクリックします。



- ⑦ 画面上部に Client ID が表示されていたら、ログイン完了です。



ご不明点があれば、図書メディア課までお問い合わせください。

以上